



COMUNE DI VIGNANELLO

(PROVINCIA DI VITERBO)

c.a.p. 01039 C.so Matteotti, 12 Tel. (0761) 7563200 Fax. (0761) 7563212-213

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A/S 2008/2009

(SCADENZA DOMANDE 30 MAGGIO 2008)

Al Comune di Vignanello

Ufficio Servizi alla Persona

-Pubblica Istruzione -

Il/la Sottoscritto/a _____
(nome e cognome del genitore)

residente a _____ in via _____

recapito telefonico : casa/lavoro _____ cell. _____

CHIEDE

di poter usufruire del **SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA** per il/i figlio/i:

1. _____
(nome e cognome)

2. _____
(nome e cognome)

DICHIARA

di essere a conoscenza che:

1. la modalità di pagamento prevista per poter usufruire del servizio consiste nell'acquisto di un blocchetto da n. 20 buoni pasto del costo di **€ 45,00** - per i residenti - ed **€ 57,00** per i non residenti (giusta deliberazione di G.C. 166 del 13.09.2007);
2. la ricevuta dell'apposito bollettino (c/c/p n. 12321014) o del bonifico effettuato presso la tesoreria comunale CARIVIT di Vallerano dovrà essere consegnata - per il ritiro del blocchetto - all'impiegato addetto allo sportello al cittadino – servizi alla persona;
3. I buoni pasto vanno compilati con nome e cognome dell'alunno e data di utilizzo e consegnati giornalmente, a scuola, al personale incaricato dal Comune.

4. I buoni già acquistati e non consumati entro giugno 2008 potranno essere utilizzati, fino ad esaurimento, all'inizio del nuovo anno scolastico;
5. il Comune di Vignanello ha adottato un regolamento mensa scolastica con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 27.11.2003;

Vignanello, _____

IL GENITORE

La dichiarazione deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000) o del permesso di soggiorno in caso il dichiarante sia un cittadino extracomunitario.

INFORMATIVA sensi del D.lgs. 196 del 30.06.2003

Ai sensi dell' art. 13 del D.lgs. 196/2003 la informiamo che:

- i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le finalità strettamente connesse;
- il trattamento dei dati viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;
- è possibile esercitare il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione e cancellazione dei dati rivolgendosi all' ufficio servizi alla scuola.