

COMUNE DI VIGNANELLO
(Provincia di VITERBO)

**“Adeguamento alle normative vigenti della scuola per l’infanzia
L.R. n°12/81- Vignanello”**

“Importo € 329.024,10”

DISCIPLINARE DI GARA

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l’offerta e le documentazioni, **pena l’esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all’indirizzo di cui al punto **6.1** e **6.2** della bando di gara; é altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, all’ufficio Protocollo della stazione appaltante, sito in Corso Matteotti, 12, che ne rilascerà apposita ricevuta (l’ufficio protocollo è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 ed il sabato dalle ore 09,00 alle ore 11,00).

I plichi, pena esclusione dalla gara, devono essere idoneamente sigillati con ceralacca o con altro idoneo sistema di sigillatura che garantisca la chiusura della busta e controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all’esterno - oltre all’intestazione del **mittente** e all’indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all’**oggetto della gara**, al **giorno** e all’**ora** dell’espletamento della medesima di cui al punto **6.4** del bando di gara.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi, **pena l’esclusione dalla gara**, devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca o con altro idoneo sistema di sigillatura e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l’intestazione del **mittente**, del **destinatario**, dell’**oggetto del lavoro** e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

Nella busta “A - Documentazione” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio; alla domanda, in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2) attestazione (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese raggruppate o da raggrupparsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento di identità degli stessi), relativa alla categoria attinente alla natura dei lavori da appaltare, rilasciata/e da società di attestazione (**SOA**) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità;

3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi in tutte le condizioni previste dall’articolo 38, comma 1, lettere **a),b), c), d), e), f), g), h),i),l),m)**, m)bis, m)ter, m)quater del D.lgs **163/2006 e s.m.i.**;

- b) dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto di lavori pubblici;
- d) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- e) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- f) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto**;
- h) attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
- i) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- j) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- k) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- l) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- m) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- n) indica il **numero di fax** al quale vanno inviate le comunicazioni relative alla gara;
(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti che non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);
- o) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;
- p) indica le lavorazioni che, ai sensi dell'articolo 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) D.lgs 163/2006 e successive modificazioni);
- q) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati.
- 4) (nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
- a) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) la quota percentuale di partecipazione al raggruppamento orizzontale o misto o consorzio, corrispondente alla percentuale dei lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa esecutrice;
- c) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
(nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE già costituito)
- d) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 e successive modificazioni devono essere redatte preferibilmente in conformità al **modello allegato A** al presente disciplinare.

Le dichiarazioni di cui del punto 3), lettera a), b) e c) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del d.lgs 163/2006.

Le documentazioni di cui ai punti 4) e 5) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10 **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

5) quietanza del versamento ovvero fideiussione bancaria o polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, in originale relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto **8.** del bando di gara valida per almeno centottanta giorni successivi al termine di cui al punto **6.1** del bando di gara; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante – Tale documento deve essere redatto in conformità allo **Schema Tipo 1.1 del D.M. 123 del 04/03/2004** ed all'art. 75 del d.lgs 163/2006; **La garanzia deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria prevista dall'art. 113 del D.Lgs 163/2006 per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 del D.Lgs 163/2006).**

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, ai sensi dell'art. 40 comma 7 del d.lgs. n. 163/2006, usufruiscono della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione, allegando relativo certificato in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso. Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate;

6) certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti per ciascuno dei soggetti indicati dall'articolo 38, comma 1, lett. b) e c), m) ter del D.lgs 163/2006, oppure una Dichiarazione resa dai soggetti sottoindicati, in conformità al modello C) allegato al presente disciplinare resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante le certificazioni suddette (una per ogni soggetto dall'articolo 38, comma 1, lett. b) e c), del D.lgs 163/2006):

a. Direttore/i tecnico/i

b. Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitale, cooperative e loro consorzi, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili;

c. Tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo;

d. I soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;

e. Coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile.

f. I soggetti di cui ai precedenti punti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora il legale rappresentante non abbia reso la dichiarazione di cui alla lettera n) del modello A) allegato al presente disciplinare.

(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

7) certificazione, in data non anteriore a sei mesi da quella di pubblicazione del presente bando, di cui all'art. 17 della legge n. 68/99 dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge accompagnata da una dichiarazione sostitutiva ai sensi de DPR 445/2000 nella quale il legale rappresentante conferma la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/99, della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente;

8) Attestazione rilasciata da un dipendente della Stazione Appaltante della **avvenuta presa visione del progetto come indicato al punto 5 del bando**. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi la certificazione deve riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

Tale attestazione sarà rilasciata al rappresentante legale della Ditta partecipante o suo procuratore o al Direttore Tecnico, da parte di un dipendente dell'amministrazione appaltante. Il procuratore del legale rappresentante del concorrente dovrà essere munito di procura notarile.

N.B.: si precisa che rappresentante legale o il suo procuratore o il Direttore Tecnico non potranno rappresentare più di una impresa. Pertanto sarà rilasciata una sola attestazione a soggetto.

L'attestazione sarà rilasciata al momento della presa visione degli elaborati tecnici da effettuarsi con le modalità di cui al punto 5 del bando di gara.

9) Versamento di € 20,00 (euro venti/00), pena esclusione dalla gara, a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture come stabilito dalla DELIBERAZIONE dell'Autorità medesima del **15 febbraio 2010 (art.2)** "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2010".

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

10) Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, oppure dichiarazione sostitutiva resa in conformità al **modello B)** allegato al presente disciplinare, contenente i nominativi, le date di nascita, di residenza e di cittadinanza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari che attestino che l'Impresa non risulta in stato di fallimento, di liquidazione coatta, o di concordato preventivo e l'indicazione dell'insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31/05/1965 n. 575 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 490/1994;

11) Dichiarazione resa, anche se negativa, con la quale l'offerente reputa che, nell'ambito della propria offerta, motivandoli e comprovandoli in busta chiusa e separata, vi siano segreti tecnici o commerciali per i quali escludere il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione;

Nella busta "B - Offerta Tecnica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

a) Relazione tecnica descrittiva, eventualmente corredata da schemi grafici, che dovrà riguardare essenzialmente le soluzioni tecniche ed organizzative che l'impresa intende adottare per l'esecuzione delle opere, nel rispetto delle soluzioni architettoniche-progettuali indicate nel progetto esecutivo. L'impresa dovrà indicare quali risorse e metodologie, quali soluzioni tecnologiche, quali materiali ed in sintesi quali accorgimenti migliorativi rispetto a quelli indicati in progetto proporrà per raggiungere le finalità ed implementare i livelli prestazionali stabiliti dal progetto esecutivo, il quale non dovrà subire alcuna modifica né sugli elaborati grafici di progetto, né sugli elaborati scritti generali e che quindi vanno considerati assolutamente prescrittivi ed obbligatori in ogni loro elemento. Si ricorda che l'esecuzione delle opere indicate nelle proposte migliorative formulate non comporterà alcun compenso economico aggiuntivo ed i relativi costi saranno esclusivamente a carico della ditta appaltatrice che nulla potrà pretendere per essi.

Detta relazione è necessaria per la valutazione dei requisiti, essa dovrà essere articolata in base ai criteri come di seguito esplicitato e dovrà essere distinta, **a pena di esclusione dalla gara**, in n° 5 elaborati rilegati separatamente e denominati:

- 1 - OTTIMIZZAZIONE NELL'ESECUZIONE DEI LAVORI, DELL' IMPIANTO DI CANTIERE E DELLA SICUREZZA;
- 2 - SICUREZZA E SALUTE DEGLI AMBIENTI, ECONOMIE DI GESTIONE;
- 3 - MIGLIORAMENTO QUALITATIVO PRESTAZIONALE;
- 4 - SOLUZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE;
- 5 - TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OPERA.

In tali elaborati il concorrente dovrà analizzare gli elementi di valutazione dell'offerta di seguito riportati e per un peso complessivo di 70 punti su 100.

OFFERTA TECNICA ponderazione max 70 punti:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	OTTIMIZZAZIONE NELL'ESECUZIONE DEI LAVORI, DELL' IMPIANTO DI CANTIERE E DELLA SICUREZZA - Redazione del piano di sicurezza e del relativo cronoprogramma ai fini della cantierabilità e della sicurezza nel razionale contesto dell'interferenza con l'attività scolastica.	
TOTALE CRITERIO 1 punti		20
2	SICUREZZA E SALUTE DEGLI AMBIENTI, ECONOMIE DI GESTIONE - L'attività di messa a norma e sicurezza dell'edificio scolastico è gestita con procedure orientate ad una qualità progettuale finalizzata anche all'aspetto funzionale. Il concorrente può proporre sistemi e tecniche di intervento semplici ma efficaci per il conseguimento di significative soluzioni, per il miglioramento tecnologico ed eventuali accorgimenti che possano apportare migliorie al metodo di intervento adottato, in relazione alle soluzioni progettuali, anche con economie sulla loro gestione e con bassi oneri di manutenzione.	
TOTALE CRITERIO 2 punti		15
3	MIGLIORAMENTO QUALITATIVO PRESTAZIONALE - L'offerta potrà inoltre riguardare l'uso di materiali con maggiori prestazioni in termini di durevolezza, manutentibilità, ecc. rispetto a quanto previsto in progetto, purché rispettosi delle misure, geometrie e qualità prescritte dallo stesso, mediante uso di materiali e/o manufatti maggiormente prestazionali che dovranno essere adeguatamente certificati, anche, eventualmente mediante un piano di controllo della qualità.	
TOTALE CRITERIO 3 punti		10
4	SOLUZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE – La valutazione di questo criterio riguarderà le eventuali soluzioni proposte dalle imprese che siano in grado di offrire migliorie tecniche nel rispetto generale del progetto.	

TOTALE CRITERIO 4		punti	20
5	TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OPERA		
TOTALE CRITERIO 5		punti	5
TOTALE CRITERI		punti	70

Per quanto attiene i sub-criteri ed i relativi punteggi, si demanda il concorrente al ritiro della relativa scheda in sede di presa visione degli elaborati progettuali come specificato al punto 5. del bando di gara.

Si fa presente che l'impresa che non otterrà un punteggio minimo di 30/70 punti in sede di valutazione dell'offerta tecnica e per i criteri sopra elencati, verrà esclusa dal procedimento di gara.

Si precisa che nessun onere o maggior costo verrà riconosciuto all'aggiudicatario in relazione alle proposte presentate con soluzioni migliorative o integrazioni tecniche che siano state valutate dalla commissione giudicatrice, in sede di determinazione dell'offerta, economicamente più vantaggiosa, anche in relazione a proposte migliorative contenenti implementazioni delle prestazioni previste nel progetto d'appalto.

Pertanto le migliori offerte non potranno comportare variazioni del prezzo offerto, in quanto si intende che l'aggiudicatario abbia tenuto conto dello stesso.

Nell'eventualità che l'aggiudicatario abbia presentato una proposta con alcuni criteri ritenuti dalla Commissione di gara non accettabili o peggiorativi, la stessa Commissione predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine ai criteri ritenuti inaccettabili. In riferimento a tali criteri, l'aggiudicatario è comunque obbligato ad eseguire le lavorazioni, nel rispetto delle indicazioni, prescrizioni e contenuti prestazionali previsti nell'elenco prezzi posto a base di gara.

La relazione dovrà riportare l'oggetto dell'appalto, l'esatta denominazione o ragione sociale del soggetto giuridico concorrente, dovrà essere datata e sottoscritta da titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale della Ditta.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la suddetta relazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Nel caso in cui i documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

I concorrenti potranno produrre tutto ciò che ritengono necessario per una migliore illustrazione e descrizione della propria offerta tecnica.

L'offerta tecnica sarà valutata dalla Commissione di gara sulla base di quanto presentato da ciascun concorrente e di quanto la stessa Commissione reputerà importante ed ottimale per l'espletamento dell'appalto in oggetto.

Sarà inoltre oggetto di valutazione la chiarezza e la sinteticità con cui i concorrenti hanno esposto la loro offerta tecnica.

Il punteggio attribuito dalla Commissione di gara ad ogni concorrente sarà valutato con il criterio dell'analisi comparata mediante metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato B del D.P.R. n°554/1999.

Alla fine dell'esame dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente, la Commissione di gara attribuirà un punteggio.

Il punteggio attribuito dalla Commissione di gara al criterio n 5 sopra specificato, sarà conteggiato con il metodo della ponderazione in base alla riduzione dei tempi rispetto a quelli previsti nel C.S.A. (giorni in meno), proposti dal concorrente.

Nella busta “C - Offerta Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

- a) **dichiarazione** – redatta su carta bollata - sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l’indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre per l’esecuzione dei lavori, la percentuale del ribasso può essere espressa fino alla terza cifra decimale;

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione: $r = (Pg-Po)/Pg$ dove “r” indica la percentuale di ribasso, “Pg” l’importo a base di gara al netto degli oneri per l’attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto 3.5 del bando, “Po” il prezzo globale offerto.

L’aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

OFFERTA ECONOMICA ponderazione max 30 punti

Ai fini della determinazione del coefficiente di ponderazione per la valutazione dell’offerta economica, la Commissione di gara adotterà la seguente formula:

$$X = (RC \times PA) / RB$$

Dove:

X = punteggio attribuito al concorrente iesimo;

RC= ribasso a confronto;

PA= punteggio max attribuibile;

RB= ribasso più alto.

2. Procedura di aggiudicazione

Il soggetto deputato all’espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato al punto **6.4.** del bando per l’apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione presentata ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell’elenco dei documenti contenuti nella busta “A”, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all’articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. 163/06 e successive modificazioni hanno indicato che concorrono non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;

La commissione di gara procede, altresì, ad una prima verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte e dai eventuali riscontri rilevabili dai dati risultanti dal Casellario Informatico delle imprese qualificate istituito presso l’Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori servizi e forniture. Il soggetto deputato all’espletamento della gara ovvero la commissione di gara, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta “**A - Documentazione**”, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall’art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato dal bando per la eventuale seconda seduta pubblica, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 27 del D.P.R. 34/2000, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La Commissione di gara, procede poi, in una o più sedute riservate, all'apertura delle buste "**B - Offerta Tecnica**" presentate dai concorrenti non esclusi e procede, seguendo il criterio di valutazione sopra specificato, alla attribuzione dei relativi punteggi mediante redazione di apposito verbale/i riservato/i.

Successivamente, in seduta pubblica, dopo aver reso noto i punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la Commissione di gara provvederà all'apertura delle buste "**C - Offerte economiche**", alle quali verrà attribuito un punteggio che, sommato al punteggio tecnico, determinerà il punteggio complessivo dell'offerta.

Conseguentemente sarà stilata la relativa graduatoria e classifica.

La Commissione di Gara successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 86, comma 2, del d.lgs. n. 163/2006 e s. m. i. - ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria, ottenuta sommando contemporaneamente i punti relativi al prezzo che la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sia superiore ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara, provvede in sedute riservate a verificare la congruità dell'offerta presentata dal concorrente chiedendo, in base alla Legge n°102 del 03.08.2009, i relativi "giustificativi" da presentarsi entro 15 gg. dalla richiesta pena l'esclusione dalla gara.

Pertanto si consigliano i concorrenti di premunirsi dei "giustificativi" predisponendoli come appresso specificato e redatti anche secondo le modalità indicate nel modello redatto da questo Ente.

Detti giustificativi dovranno riguardare ed essere esplicitati in:

- a) analisi di ogni prezzo unitario offerto redatte sulla base della scheda tecnica fornita in sede di presa visione degli elaborati progettuali;
- b) tabelle dei costi orari della mano d'opera utilizzata nelle analisi dei prezzi (sia pure in copia fotostatica);
- c) listini dei materiali, pubblici o non pubblici, dai quali sono stati ricavati i costi utilizzati nelle analisi dei prezzi (sia pure in copia fotostatica);
- d) cataloghi delle ditte produttrici dei materiali, componenti e apparecchiature che il concorrente intende utilizzare nei lavori in oggetto, dai quali si possa ricavare che essi sono conformi alle specifiche tecniche previste nel progetto posto a base di gara (sia pure in copia fotostatica);
- e) offerte prezzi, in copia autentica, delle ditte fornitrici dei materiali, componenti e apparecchiature cui si riferiscono i listini ufficiali oppure i contratti preliminari stipulati con tali ditte, contenenti in ogni caso gli impegni di futura vendita o fornitura relativi ai lavori in oggetto;
- f) copie autentiche dei contratti preliminari e/o dichiarazioni e/o impegni di futura fornitura stipulati per noli a caldo o freddo, per trasporti o altre prestazioni riferite sempre ai lavori in oggetto;
- g) eventuale copia autentica dei registri dei beni ammortizzabili dai quali si possano ricavare i dati relativi agli ammortamenti totali o parziali già effettuati o da effettuare;
- h) h) documentazione amministrativa inerente le scorte di magazzino.

Si precisa e si prescrive:

- a. che l'eventuale verifica di congruità dell'offerta sarà condotta sulla base delle quantità presunte previste nella lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori e delle giustificazioni presentate;
- b. che le giustificazioni devono riguardare quanto previsto all'articolo 87, commi 2, 3, e 4 del D.Lgs. n°163/2006 e s.m.i. e devono essere costituite, per ogni prezzo unitario offerto, da analisi redatte sulla base della scheda allegata al presente disciplinare di gara;
- c. che le giustificazioni - qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti intere categorie di lavorazioni previste nel bando o di parte di esse, in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi a costi, pena l'esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta, non inferiori ai prezzi posti a base di gara, depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dall'articolo 118, comma 4, del D.Lgs. n°163/2006 e s. m. i.;
- d. che le analisi, le giustificazioni e le dimostrazioni prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato;
- e. che non sono ammesse richieste di preventivi o buoni d'ordine anche se controfirmati dalla ditta che fornirà il bene o il servizio;
- f. che i costi esposti nelle analisi devono rispettare le seguenti indicazioni:
- 1) mano d'opera:
 - i costi orari che devono essere non inferiori a quelli rilevabili dalle più recenti tabelle ufficiali della provincia in cui si devono realizzare i lavori che siano disponibili alla data di invio della presente lettera di invito;
 - nel caso si intenda impiegare mano d'opera proveniente da altra provincia, regione o nazione ai costi rilevabili dalle tabelle ufficiali di tali luoghi vanno aggiunte le indennità di trasferta;
 - 2) materiali, componenti e apparecchiature:
 - i costi di materiali, componenti e apparecchiature, la cui vendita avvenga sulla base di listini pubblici, devono essere quelli ivi fissati con i ribassi correnti rilevabili da offerte prezzi da parte delle ditte fornitrici;
 - i costi di materiali, componenti e apparecchiature per i quali non vi sono listini ufficiali, devono essere quelli di contratti già stipulati per forniture o lavori analoghi in corso di esecuzione oppure di contratti e/o dichiarazioni e/o impegni di vendita e/o fornitura relativi ai lavori in oggetto;
 - per quanto riguarda gli inerti, i documenti prima indicati possono riguardare anche la coltivazione di cave e, in tal caso, i costi esposti nelle analisi dovranno tener conto di quelli derivanti dal contratto e di quelli derivanti dalla escavazione, dal carico, dal trasporto e dallo scarico degli inerti;
 - i costi di materiali, componenti e apparecchiature costituenti scorte di magazzino devono essere quelli che si ricavano da adeguati documenti amministrativi;
 - 3) mezzi d'opera, impianti e attrezzature, noli, trasporti altre forniture e prestazioni:
 - i costi devono essere quelli che si ricavano dal registro dei beni ammortizzabili o da documentazione equivalente depurati, ove documentato, dagli ammortamenti già effettuati;
 - i costi dovuti al ricorso di contratti di nolo a caldo o a freddo, di trasporto o di altre forniture e prestazioni, devono essere quelli ricavabili da contratti già stipulati e/o dichiarazioni e/o impegni di fornitura relativi ai lavori in oggetto;
 - 4) spese generali e costi indiretti di cantiere:
 - i costi esposti possono essere anche inferiori al valore del 15% (quindici per cento) dei costi diretti (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni) previsti dalle norme come percentuale normale, il ridotto valore deve essere adeguatamente documentato nelle diverse sue componenti ed in rapporto alla durata

del contratto, e non può essere, **pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta, comunque inferiore al 10% (dieci per cento):**

5) utile d'impresa:

- **può essere anche inferiore al valore del 10% (dieci per cento) dei costi diretti (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni), e dei costi indiretti di cantiere, previsto per legge, purché sussistono adeguate e dimostrate ragioni dell'accettabilità del suo ridotto valore che comunque non può essere, pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta, inferiore al 5% (cinque per cento).**

A corredo dei "giustificativi" il concorrente, ai sensi dell'art.13 comma 5 lettera a) del D.Lgs. n°163/2006 e s.m.i., dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione, già dovuta in sede di offerta, che indichi quali informazioni fornite con i giustificativi stessi costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i **documenti di giustificazione** devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Ove l'esame delle giustificazioni non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la commissione richiede per iscritto all'offerente le precisazioni ritenute opportune e pertinenti. All'offerente è assegnato un termine non inferiore a gg. 5 per presentare per iscritto le richieste precisazioni. Prima di escludere un'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la Commissione di Gara convoca l'offerente con un anticipo non inferiore a gg. 3 per avere indicazioni che possa ritenere utili. La Commissione di Gara, se lo riterrà opportuno, procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia delle prime cinque migliori offerte.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per gli elementi di valutazione diversi dal prezzo. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Nel caso in cui nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia, si procederà, nella seduta pubblica di apertura delle offerte economiche e senza soluzione di continuità, all'individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria precedentemente formata.

La stazione appaltante, successivamente, procede alla verifica del possesso dei requisiti generali dell'aggiudicatario provvisorio. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

3. Avvertenze

Si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle ditte concorrenti che non presenteranno, entro i termini stabiliti, tutta la documentazione e le certificazioni richieste, o che le stesse non contengano tutte le indicazioni, o che non siano rilasciate nelle forme espressamente descritte.

Alla stessa esclusione saranno soggetti anche i concorrenti che avranno presentato dichiarazioni mendaci, accertate da questa stazione appaltante.

Qualora si verificano ipotesi non previste espressamente nel presente bando, si fa riserva, previa attenta valutazione, di escludere dalla gara quelle offerte che presentano irregolarità formali che pregiudichino la parità dei concorrenti e/o la regolarità del procedimento. L'eventuale esclusione verrà motivata.

L'Amministrazione si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare la presente gara in qualsiasi stadio della procedura, senza l'obbligo di rifusione di spese e pagamento degli indennizzi ai concorrenti. L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento dell'inizio delle operazioni di gara.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

L'esecutore del contratto sarà tenuto a costituire una garanzia fidejussoria, che tenga indenne la stazione appaltante dai rischi per danni di esecuzione e per responsabilità civile verso terzi, costituita nei modi e termini di cui all'art. 129 comma 1 del D. Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione non riconoscerà richieste di interessi per ritardato pagamento dei lavori contabilizzati, derivanti da ritardi nella erogazione, da parte della Regione e/o della Cassa DD.PP. SpA al Comune, delle somme richieste e dovute da parte dell'Ente Finanziatore.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Non si procederà alla stipula del contratto se il Responsabile del Procedimento e l'Impresa aggiudicataria non abbiano concordemente dato atto, con verbale da entrambi sottoscritto, del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n°554/1999.

Prima della stipula del contratto il concorrente dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante tutti gli elaborati progettuali esecutivi relativi alle proposte migliorative accettate in sede di aggiudicazione definitiva.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 :

Con riferimento al Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, si precisa quanto segue:

1. soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti dal presente "bando" è il Comune di Vignanello;
2. le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla gara e le modalità del loro trattamento afferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente "bando";
3. il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione nei termini e nei modi richiesti dal presente "bando";
4. il mancato conferimento dei dati, nei termini e nei modi richiesti dal presente "bando", comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza della eventuale aggiudicazione;
5. l'Ente potrà comunicare i dati richiesti dal presente "bando" ai soggetti o categorie di soggetti qui di seguito specificati:
 - a). il personale interno del Comune stesso coinvolto nel procedimento;
 - b) le imprese che abbiano presentato una valida domanda di partecipazione alla gara,
 - c). ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7/8/1990 n. 241 s.m.i.;
6. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente "bando".

Vignanello, 30.07.2010

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Pietro Pietrini